



**PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR nº 003/17**

**Dispõe sobre a criação de cargos de provimento efetivo de Auxiliar de Dentista PSF, Assistente Social, Médico PSF e Psicólogo e dá outras providências.**

**Art. 1º** - Ficam criados no anexo II – Quadro Geral de Servidores Permanentes, da Lei nº 1.820 de 20/12/1989, os seguintes cargos de provimento efetivo:

**ANEXO II  
QUADRO GERAL DE SERVIDORES PERMANENTES**

<b>DENOMINAÇÃO DO CARGO</b>	<b>QTDE.</b>	<b>REFERÊNCIA</b>	<b>CARGA HORÁRIA</b>	<b>REQUISITOS PARA PROVIMENTO</b>
Auxiliar de Dentista PSF	01	08	40h/semanais	Ensino Médio
Assistente Social	01	30	30h/semanais	Ensino superior completo em Serviço Social, com registro no Conselho de Classe – CRESS.
Médico PSF	02	60	40h/semanais	Ensino Superior, com Registro no CRM
Psicólogo	01	30	35h/semanais	Ensino Superior, com Registro no CRP

**Parágrafo Único** - As atribuições dos cargos criados por esta Lei Complementar são as descritas no Anexo Único.



Prefeitura Municipal da Estância Climática de  
**Santa Rita do Passa Quatro – SP**

*“Tico-tico lá, Zequinha de Abreu cá,  
o músico que encantou além  
das terras do jequitibá”*

**Art. 2º** - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações próprias consignadas na Lei Orçamentária Anual do Município, que poderão ser suplementadas pelo Prefeito, se houver necessidade, observadas as disposições dos artigos 43 e 46 da Lei Federal nº 4.320, de 1964.

**Art. 3º** - Esta Lei Complementar entra em vigor a partir de sua publicação.

Prefeitura Municipal da Estância de Santa Rita do Passa Quatro, 09 de janeiro de 2017.

**DR.LEANDRO LUCIANO DOS SANTOS  
PREFEITO MUNICIPAL**



## **ANEXO ÚNICO**

**I – AUXILIAR DE DENTISTA PSF** – Recepciona as pessoas no consultório dentário, procurando identifica-las e averiguar suas necessidades, para prestar informações, receber recados ou encaminhá-las ao cirurgião dentista e executar tarefas auxiliares ao trabalho do cirurgião dentista, visando a agilização dos serviços; efetua o controle da agenda de consultas, verificando horários e disponibilidade dos profissionais; recebe os pacientes com horário previamente marcado, procurando identifica-los averiguando as necessidades e o histórico dos mesmos; auxilia o profissional no atendimento aos pacientes em tarefas tais como: segurar o sugador de saliva, fazer o afastamento lingual e alcançar materiais e instrumentos odontológicos; fazer a manipulação de material anestésico, de sutura, polimento, bem como procede à troca de brocas; preenche com dados necessários a ficha clínica do paciente, após o exame clínico ter sido realizado pelo dentista; faz a separação do material e instrumentos clínicos em bandejas para ser utilizado pelo profissional; zela pela boa manutenção de equipamentos e peças; prepara, acondiciona e esteriliza materiais e equipamentos utilizados; colabora com limpeza e organização do local de trabalho; executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

## **II – ASSISTENTE SOCIAL**

Acolhida, escuta qualificada, acompanhamento especializado e oferta de informações e orientações; Elaboração, junto com as famílias/indivíduos, do Plano de Acompanhamento Individual e/ou Familiar, considerando as especificidades e particularidades de cada um; Realização de acompanhamento especializado, por meio de atendimentos familiar, individuais e em grupo; Realização de visitas domiciliares, quando necessário; Realização de encaminhamentos monitorados para a rede socioassistencial, demais políticas públicas setoriais e órgãos de defesa de direito; Trabalho em equipe interdisciplinar; Alimentação de registros e sistemas de informação sobre as ações desenvolvidas; Participação nas atividades de planejamento, monitoramento e avaliação dos processos de trabalho; Participação das atividades de capacitação e formação continuada de equipe, reuniões de equipe, estudos de casos, e demais atividades correlatas; Participação de reuniões para



avaliação das ações e resultados atingidos e para planejamento das ações a serem desenvolvidas; para a definição de fluxos; instituição de rotina de atendimento e acompanhamento dos usuários; organização dos encaminhamentos, fluxos de informações e procedimentos. Elaboração, encaminhamento e discussão com a autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios sobre a situação de cada indivíduo ou família referenciado, conforme solicitação.

**III – MÉDICO PSF** – Avaliação, tratamento e conduta frente às diversas clínicas, atuando no ciclo vital da criança e do adolescente, da mulher, do adulto e do idoso. Realiza visitas domiciliares para assistência, atua nos grupos de educação em saúde e também na educação continuada e em serviço na unidade de saúde da família; realiza consultas clínicas aos usuários da sua área adstrita, executa as ações de assistência integral em todas as fases do ciclo de vida: criança, adolescente, mulher, adulto e idoso; realiza consultas e procedimentos no ESF e, quando necessário, no domicílio; realiza as atividades clínicas correspondentes às áreas prioritárias na intervenção na Atenção Básica, definidas na Norma Operacional da Assistência à Saúde – NOAS 2001; alia a atuação clínica à prática da saúde coletiva; fomenta a criação de grupos de patologias específicas, como de hipertensos, de diabéticos, de saúde mental, etc; realiza o pronto atendimento médico nas urgências e emergências; encaminha aos serviços de maior complexidade quando for necessário, garantindo a continuidade do tratamento na ESF, por meio de um sistema de acompanhamento e de referência e contra referência; indica internação hospitalar, solicita exames complementares, verifica e atesta óbito, executa outras atribuições correlatas à função.

**IV – PSICÓLOGO** – Presta atendimento à comunidade e aos casos encaminhados à unidade de saúde, visando o desenvolvimento psíquico, motor e social do indivíduo, em relação à sua integração à família e à sociedade; presta atendimento aos casos de saúde mental como toxicômanos, alcoólatras, organizando-os em grupos homogêneos, desenvolvendo técnicas de terapia em grupo, para solução dos seus problemas; presta atendimento psicológico na área educacional, visando o desenvolvimento psíquico, motor e social das crianças e adolescentes em relação a sua integração à escola e à família, para promover o



Prefeitura Municipal da Estância Climática de  
**Santa Rita do Passa Quatro – SP**

*“Tico-tico lá, Zequinha de Abreu cá,  
o músico que encantou além  
das terras do jequitibá”*

seu ajustamento; organiza e aplica testes, provas e entrevistas, realizando sondagem de aptidões e capacidade profissional, objetivando o acompanhamento do pessoal para possibilitar maior satisfação no trabalho; efetua análises de ocupações e acompanhamento de avaliação de desempenho pessoal, colaborando com equipes multiprofissionais, aplicando testes, métodos ou técnicas da psicologia aplicada ao trabalho; executa as atividades relativas ao recrutamento, seleção, orientação e treinamento profissional, realizando a identificação e análise de funções; promove o ajustamento do indivíduo no trabalho, através de treinamento para se obter a sua auto realização; executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.